

南方醫科大學總務處

SOUTHERN MEDICAL UNIVERSITY LOGISTIC SERVICES OFFICE

中國廣州 GUANGZHOU P.R.CHINA 510515 電話(TEL): 61648126, 61648127 傳真(FAX): 61648333

关于办理新临时出入证的通知

各单位：

根据学校封闭管理的有关要求，原 2020 年 2 月开始办理的临时出入证已到使用有效期限，学校将办理新的临时出入证，现将有关事项通知如下：

一、办理对象条件

在学校常住或工作的人员，来校探亲访友人员不得办理临时出入证。

持有学校工作证（人事处办理）、校园一卡通（财务处办理）、包干医疗证（医院管理处办理）或身份证（落户地址在学校）等有效证件人员不需办理临时出入证。

二、办理地点

1. 经适房住户办理地点在 88 栋北面一层广物物业公司办公室；

2. 公租房住户集中办理地点在 82 栋 A 门 102 房；

3. 业务往来单位工作人员办理地点在行政楼 113 房。

三、办理时间

1. 经适房住户办理时间为 2020 年 3 月 28 至 31 日

8:30-18:00;

2. 公租房住户集中办理时间为 2020 年 3 月 28 日至 3 月 29 日 8:30-19:00;

3. 业务往来单位工作人员办理时间为 2020 年 3 月 30 日至 3 月 31 日 8:00-12:00,14:30-17:30。

四、办理手续

1. 经适房和公租房住户：业主（户主）本人持办证人员身份证原件前往登记办理。

2. 业务往来单位工作人员：单位经办人持单位公函（写明事由，办证数量）并附办证人员具体信息（包括姓名、性别、身份证号码、籍贯等）前往登记办理。

五、有关要求

临时出入证需与本人身份证一同使用，一人一证，不得转借他人使用。如发现不符合办证条件或违规使用临时出入证等情况，由业主（户主）或领证单位承担相应责任。

六、联系方式

1. 经适房小区：

联系人：黎 宁 联系电话：13539922628

2. 公租房家属区：

联系人：郭会军 联系电话：13763386359

王庆堂 13640600137

新临时出入证自 2020 年 4 月 1 日开始启用，同时原临时出入证全部失效，为避免造成不便，请在此之前尽快办理新临时出入证。

