

# 教学科研试剂耗材采购统一结算 知情同意书（模板）

为充分发挥现代化信息手段优势，加强采购全过程管理，本着服务学校教职工、优化试剂耗材采购结算流程、提升教学科研工作效率的宗旨，南方医科大学试剂耗材采购平台将对单笔5万元以内的商城线上采购订单实施代理统一结算及报销。现将具体内容告知如下：

一、在采购平台下单时须确定报销所用的经费项目代码，采购订单提交时即视同采购协议已成立，系统将冻结相应的项目额度以确保项目组有足够经费用于统一结算。经费负责人仅于审核验收时可更换经费项目代码，更换后的项目也将冻结相应额度。

二、经费负责人应严格保管本人的平台登录账号及密码，对平台操作和审核行为负责。所采购物品收货后，须在系统完成审核验收，勾选“确认验收，同意结算”选项将视同经费负责人同意从本人确定的经费项目支出，并授权供应商及试剂耗材采购平台代理经办该笔订单的统一结算及报销工作。经费负责人线上授权及审核与签字具有同等法律效力，无需在统一结算报销凭证另行签字确认。

三、在试剂耗材采购和结算工作中，经费负责人及采购经办人、学院（包括医院、教辅机构）、归口管理部门均须按《南方医科大学教学科研试剂耗材管理实施细则》（校设字〔2020〕2号）文件规定履行相关职责，承担相应责任。

已阅知，同意

不同意