**南方医科大学公务卡报销明细表**

|  |
| --- |
| 报销经费来源: □ 国库(代码为C103/C104开头) □ 其他 (建议勾选一项,如有重叠,请分两张单填写) |
| 序号 | 持卡人名字 | 公务卡卡号(前4位6283不填) | 消费日期 | 消费金额 | 核算金额（财务人员填写） | 注意事项：（1）如勾选国库，因国库经费需要在国库集中支付系统中逐笔勾选报销，故需按每笔消费记录填写：（2）如勾选其他，则只需按每张公务卡报销总金额填写：（3）请将每笔刷卡单和发票配对粘贴：（4）单张表格不够填写，可另起表格续填。 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  | 经办人签名： |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  | 联系电话（手机）： |
| 合计 |  |  |